

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИЖНЕНАРЫКАРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

тел. 25-1-22

дер. Н. Нарыкары

ПРИКАЗ

30 августа 2024г.

№ 479-од

Об организации работы Совета профилактики на 2024-2025 учебный год

В целях усиления профилактической работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу Совета учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МБОУ «Нижненарыкарская СОШ» (далее – Совет профилактики) на 2024-2025 учебный год.
2. Утвердить состав членов Совета профилактики:
 - 2.1. Председатель: Г.С. Попова, директор МБОУ «Нижненарыкарская СОШ»
 - 2.3. Заместитель директора по воспитательной работе: О.Г.Силина.
- Члены Совета профилактики:
 - 2.4. Кетова Е.В., социальный педагог
 - 2.5. Комаревцева Е.А., председатель Управляющего Совета, педагог-организатор МБОУ «Нижненарыкарская СОШ»
 - 2.6. Бобко Т.Ю., медицинская сестра ИРБ.
 - 2.7. Маркова Е.В., старший участка с.п Перегребное
3. Совету профилактики руководствоваться в работе Положением об Общественном совете учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МБОУ «Нижненарыкарская СОШ».
4. Утвердить план работы Совета профилактики на 2024-2025 учебный год (приложение 1).
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Г.С. Иванова

С приказом ознакомлен (а):

30. 08. 2024 г.

Заместитель директора по ВР		О.Г.Силина
Соц.педагог		Е.Ю. Князева
Председатель Управляющего Совета		Е.А.Комаревцева
Медицинская сестра		Т.Ю. Бобко
Старший участка с.п.Перегребное		Е.А.Маркова

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ
«Нижнеарыкарская СОШ»
_____ Г.С. Иванова
Приказ № 479 -од от 30.08.2024

План работы Совета профилактики
МБОУ «Нижнеарыкарская СОШ»
на 2024 – 2025 учебный год.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Изучение материально-бытовых, семейных условий семей обучающихся. Поквартирный обход с составлением актов обследования материально-бытовых условий семей.	сентябрь - январь	Социальный педагог, классные руководители, заместитель директора по ВР
2.	Рассмотрение и утверждение планов работы индивидуальной реабилитации семей состоящих на учете в КДНиЗП, на внутришкольном контроле.	сентябрь	Члены СП.
3.	Работа по поступившей информации о выявлении несовершеннолетних, находящихся в СОП и ТЖС.	Постоянно.	Члены СП.
4.	Работа по межведомственному взаимодействию, по программам ИПР. (Проведение бесед с обучающимися и их родителями)	По плану ИПР.	Социальный педагог, классные руководители.
5.	Реализация плана работы по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних.	Постоянно	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор, классные руководители.
6.	Контроль за организацией работы классных руководителей с родителями несовершеннолетних	В течении года	Члены СП
7.	Организация и проведение классных часов с обучающимися всех классов, индивидуальных бесед с несовершеннолетними, тематических общешкольных родительских собраний по предупреждению противоправных действий, совершаемых несовершеннолетними.	Постоянно	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор, классные руководители.
8.	Индивидуальная работа с родителями	В течении года	Классные руководители, заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог,.

