

УТВЕРЖДАЮ:  
И.о директора МКОУ «Нижне –  
Нарыкарская СОШ»

\_\_\_\_\_ Г.С Попова

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.  
Приказ № 459 от 31.08.2023 г.

## План мероприятий

по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав  
несовершеннолетних, предупреждения семейного неблагополучия,  
социального сиротства и жестокого обращения с несовершеннолетними  
на 2023-2024 год

## План мероприятий

**Цель:** Создание эффективной системы социальной поддержки детей и подростков группы риска, направленной на решение проблем детской и подростковой безнадзорности и преступности.

**Задачи:**

1. Организация профилактической работы по предупреждению правонарушений школьников.
2. Повышение правовой культуры и социально-педагогической компетенции родителей учащихся.
3. Сотрудничество с социальными службами (КДН, ПДН, опека и попечительство) заинтересованных в решении проблем безнадзорности и правонарушений в детской и подростковой среде.
4. Осуществление мероприятий по оказанию комплексной психолого-педагогической, медико-социальной, социально-правовой, профориентационно-правовой поддержки, обеспечению досуга и отдыха детей и подростков, находящихся в социально опасном положении.
5. Создание условий для успешной социальной адаптации несовершеннолетних, раскрытие их творческого потенциала и жизненного самоопределения.

| № п/п                                 | Мероприятия   | Срок  | Ответственные                                   |
|---------------------------------------|---|---|---|
| <b>I. Организационные мероприятия</b> |   |   |   |
| 1.                                    | Составление социального паспорта класса, школы  | Сентябрь  | Классные руководители, социальный педагог       |
| 2.                                    | Составление характеристик на детей «группы риска»   | Сентябрь  | Классные руководители                           |
| 3.                                    | Учет и контроль несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе          | Ежемесячно  | Классные руководители, социальный педагог       |
| 4.                                    | Составление учетных карточек семей, учащихся, находящихся в социально – опасном положении на учете в школе, в КДН (обновление данных) | Сентябрь, октябрь   | Социальный педагог                              |
| 5.                                    | Организация досуга внеурочной и кружковой деятельности  | В течение года  | Заместитель директора по ВР                     |
| 6.                                    | Взаимодействие школы с КДН, ОМВД, социальными службами  | В течение года, по плану совместной работы с ПДН, плану Совета профилактики | Заместитель директора по ВР, социальный педагог |
| 7.                                    | Организация отдыха подростков в летний период   | Июнь, июль, август  | Классные руководители                           |
| 8.                                    | Оказание социально-психологической помощи несовершеннолетним, имеющим   | В течение года  | Педагог-психолог, социальный                    |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
|   | отклонения в развитии или поведении, либо пробелы в обучении  |  | педагог, учителя - предметники   |
| 9.  | Вовлечение учащихся «группы риска» в общешкольные дела и мероприятия.   | В течение года   | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители           |
| 10.   | Посещение учащихся на дому с целью изучению жилищно-бытовых условий их жизни, рейды.  | сентябрь   | Социальный педагог, классные руководители  |
| 11.   | Знакомство учащихся и родителей с Уставом школы, с правилами поведения учащихся.  | сентябрь   | Классные руководители  |
| 12.   | Своевременное информирование родителей, администрации школы, органов опеки, правоохранительных органов о возникающих проблемах.           | В течение года   | Социальный педагог   |
| 13.   | Составление ИПР семей в социально – опасном положении   | сентябрь   | Социальный педагог   |
| <b>II. Профилактическая работа с учащимися, находящимися в социально опасном положении.</b> |   |  |  |
| 1.  | Осуществление четкого контроля над посещаемостью занятий детьми «группы риска», стоящими на всех видах учета                              | Ежедневно  | Классный руководитель  |
| 2   | Выяснение причины отсутствия учащихся в школе   | Ежедневно  | Классный руководитель  |
| 3   | Систематическое посещение семьи учащихся, которые пропускают уроки без уважительной причины   | В течение года   | Социальный педагог, классные руководители  |
| 4   | Контроль текущей успеваемости   | В течение года   | Классный руководитель  |
| 5   | Вовлечение учащихся во внеурочную деятельность  | В течение года   | Классный руководитель  |
| 6   | Беседы с психологом, проведение анкетирования.  | В течение года   | Педагог-психолог   |
| 7   | Содействие в трудоустройстве. Проведение профориентационной работы с учащимися «группы риска»   | Апрель, май, летний период   | Социальный педагог, классные руководители  |
| 8   | Разбор конфликтных ситуаций   | В течение года   | Школьная служба примирения   |
| 9   | Проведение профилактических бесед инспектором ПДН   | по факту, плану  | Заместитель директора по ВР  |
| 10  | Приглашение на Совет по профилактике в случае нарушений   | По факту, плану Совета   | Заместитель директора по ВР  |
| 11  | Проведение классных часов, уроков здоровья, бесед, просмотр видеороликов  | По плану классных руководителей, плану воспитательной работы школы | Социальный педагог, классные руководители, заместитель директора по безопасности |
| <b>III. Работа с родителями учащихся «группы риска»</b>                                     |   |  |  |
| 1.  | Посещение семей учащихся «группы риска» на дому, беседы с их родителями, установление причин отклоняющегося поведения, проведение рейдов. | В течение года   | Социальный педагог, классные руководители, заместитель директора по              |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  |   | безопасности   |
| 2.   | Профилактические беседы с родителями учащихся  | По мере необходимости   | Социальный педагог, классные руководители, педагог - психолог        |
| 3.   | Проведение совместных рейдов в семьи, находящиеся в СОП  | По мере необходимости по плану работы   | Социальный педагог, инспектор ПДН                                    |
| 4  | Приглашение родителей и детей «группы риска» на комиссию по учебе и дисциплине   | По факту  | Заместитель директора по ВР  |
| 5  | Организация цикла бесед: по формированию здорового образа жизни детей, профилактике ПАВ, правонарушений  | В течение года ( по планам классных руководителей, психолога, социального педагога) | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог – психолог) |
| 6  | Проведение профилактических медико-социальных осмотров детей из неблагополучных семей  | По плану  | Социальный педагог, медицинский работник                             |
| 7  | Организация консультаций по социально-правовым вопросам  | По плану  | Социальный педагог, инспектор ПДН, психолог                          |
| <b>IV. Работа с педагогическим коллективом</b> |  |   |  |
| 1.   | Организация обмена информацией между учителями - предметниками о детях «группы-риска»  | В течение года  | Классные руководители, социальный педагог, учителя - предметники     |
| 2  | Отчеты классных руководителей о работе с «трудными» учащимися и их семьями, предоставление информации об успеваемости и посещаемости учащихся группы риска             | Ежемесячно  | Классные руководители, социальный педагог                            |
| 3.   | Проведение круглых столов, семинаров – практикумов с приглашением различных социальных структур для классных руководителей.  | Ноябрь, март  | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог – психолог  |
| 4  | Анализ работы классных руководителей с «трудными» учащимися, состоящими на учете в классе и в школе  | Раз в полугодие   | Классный руководитель  |
| 5  | Работа классных руководителей с детьми, пропускающими уроки без уважительной причины. Обмен опытом   | В конце каждой четверти   | Классные руководители  |
| <b>V. Работа членов Управляющего Совета</b>    |  |   |  |
| 1.   | Обсуждение и утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год. Обновление и корректировка «банка данных» о семьях и детях, состоящих на ВШК, ПДН. Анализ результатов. | Сентябрь  | Заместитель директора по ВР, члены Управляющего совета               |
| 2.   | Информация о выявленных учащимся «группы риска»; постановка на различные виды учёта. Занятость учащихся, состоящих на учете во внеурочное время. Анализ                | Сентябрь  | Заместитель директора по ВР, члены Управляющего                      |

|    |   |            |  |
|----|---|------------|--|
|    | социального паспорта школы. Приглашение родителей по необходимости.   |            | совета   |
| 3. | Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних. Профилактические беседы об опасности наркомании и ВИЧ – инфекции. Приглашение родителей по необходимости. Проведение бесед с учащимися инспектором ПДН  | Октябрь    | Заместитель директора по ВР, члены Управляющего совета |
| 4. | Работа с учащимися, имеющими пропуски по неуважительным причинам и нарушающим дисциплину в школе. Отчеты классных руководителей о работе с «трудными» учащимися и их семьями; об успеваемости учащихся, состоящих на ВШК. Отчет о проведении рейдов. Беседы с учащимися, неуспевающими по итогам 1 полугодия. Приглашение родителей, учащихся, пропускающих уроки без уважительной причины, родителей, у которых отсутствует контроль над ребенком, родителей неблагополучных семей (по необходимости). | Январь     | Заместитель директора по ВР, члены Управляющего совета |
| 5. | Работа с учащимися, нарушающими дисциплину в школе, неуспевающими, отчет о работе классных руководителей с детьми (по факту). Итоги проверки условий проживания детей, находящихся под опекой. Отчет психолога по работе с учащимися «группы риска». Приглашение родителей по необходимости.  | Февраль    | Заместитель директора по ВР, члены Управляющего совета |
| 6. | Внеурочная занятость подростков как способ профилактики совершения правонарушений. Отчет классных руководителей о занятости учащихся во внеурочное время, состоящих на ВШК . Приглашение родителей, учащихся пропускавших уроки без уважительной причины, родителей, у которых отсутствует контроль за ребенком, родителей неблагополучных семей (по необходимости)   | Март       | Заместитель директора по ВР<br>классные руководители   |
| 7. | Роль семьи в профилактике совершения правонарушений. Задачи семьи в формировании нравственных качеств личности. Усиление контроля со стороны родителей за успеваемостью, развитием и воспитанием ребенка. Работа классных руководителей по данному вопросу. Приглашение родителей по необходимости.   | Апрель     | Заместитель директора по ВР<br>классные руководители   |
| 8. | Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних. Работа с учащимися, нарушающими правила поведения в школе. пропускающими занятия по неуважительным причинам и имеющих неудовлетворительные оценки. Приглашение родителей по необходимости.  | Апрель     | Заместитель директора по ВР, члены Управляющего совета |
| 9. | Организация отдыха и оздоровления учащихся «группы риска» в летний период.  | Май – Июнь | Заместитель директора по ВР,                           |

|  |  |  |                           |
|--|--|--|---------------------------|
|  | Постановка или снятие с учета неблагополучных семей и детей, состоящих на ВШК. Анализ работы Управляющего совета за 2023-2024 учебный год. |  | члены Управляющего совета |
|--|--|--|---------------------------|