

СОГЛАСОВАНО:
На заседании Первичной профсоюзной организации
МКОУ «Нижне-Нарыкарская СОШ»
Председатель ППО
Е.В. Кетова
Протокол № *01* от *28 августа* 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МКОУ «Нижне-Нарыкарская СОШ»
Е.В. Максимова
Протокол № *01* от *28 августа* 2014 г.
Приказ № *426* - од от *28.08.2014*

РАССМОТРЕНО:
На Педагогическом совете
МКОУ «Нижне-Нарыкарская СОШ»
Протокол № *01* от *28.08* 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об антикоррупционной политике в МКОУ «Нижне – Нарыкарская СОШ»

1. **Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики в МКОУ «Нижне – Нарыкарская СОШ» (далее - школа)** представляют собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности.

Основопологающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. №273 – ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273 - ФЗ). В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона № 273 – ФЗ меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать:

- должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- сотрудничество школы с правоохранительными органами;
- разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы школы;
- принятие кодекса этики и служебного поведения работников школы;
- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Антикоррупционная политика школы направлена на реализацию данных мер.

2. **Используемые в политике понятия и определения.**

Коррупция – злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя и для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п. 1 ст. 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества,

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИЖНЕ – НАРЫКАРСКАЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

тел. 25-1-22

д. Н. Нарыкары

ПРИКАЗ

28 августа 2014 г.

№ 426-од

Об основных направлениях антикоррупционной деятельности в МКОУ «Нижне – Нарыкарская СОШ»

В соответствии с Постановлением Правительства Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 27.06.2014 года № 229-п «Об утверждении основных направлений антикоррупционной деятельности в государственных учреждениях и государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты – Мансийского округа – Югры, а также хозяйственных обществах, товариществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником)и которых является Ханты – Мансийский автономный округ - Югра»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об антикоррупционной политике МКОУ «Нижне – Нарыкарская СОШ» (приложение 1).
2. Назначить комиссию, ответственную за проведение антикоррупционной политики в составе:
Заместитель директора по ВР Баранов А.П.
Заместитель директора по УР Уфимцева Т.М.
Председатель ППО Кетова Е.В.
Инженер по охране труда Гресева И.Г.
Преподаватель – организатор ОБЖ Приходько А.Г.
3. Утвердить Перечень реализуемых комиссией, ответственной за проведение антикоррупционной политики, антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения) в МКОУ «Нижне – Нарыкарская СОШ» (приложение 2).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Е.В. Максимова

С приказом ознакомлен (а):
28 08. 2014 г.

Заместитель директора по ВР
Заместитель директора по УР
Председатель ППО
Инженер по охране труда
Преподаватель – организатор ОБЖ

_____ А.П. Баранов
_____ Т.М. Уфимцева
_____ Е.В. Кетова
_____ И.Г. Гресева
_____ А.Г. Приходько

СОГЛАСОВАНО:

На заседании Первичной профсоюзной организации
МКОУ «Нижне-Нарыкарская СОШ»
Председатель ППО

_____ Е.В. Кетова
Протокол № ____ от « ____ » _____ 2014 г

РАССМОТРЕНО:

На Педагогическом совете
МКОУ «Нижне-Нарыкарская СОШ»

Протокол № _____ от « ____ » _____ 2014 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МКОУ «Нижне-Нарыкарская СОШ»
_____ Е.В. Максимова

« ____ » _____ 2014г

Приказ № ____ - од от _____

ПОЛОЖЕНИЕ

об антикоррупционной политике в МКОУ «Нижне – Нарыкарская СОШ»

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики в МКОУ «Нижне – Нарыкарская СОШ» (далее - школа) представляют собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности.

Основопологающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральных закон от 25 дебкабря 2008 г. №273 – ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273 - ФЗ). В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона № 273 – ФЗ меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать :

должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

сотрудничество школы с правоохранительными органами;

разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы школы;

принятие кодекса этики и служебного поведения работников школы;

предотвращение и урегулирование конфликта интересов;

недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Антикоррупционная политика школы направлена на реализацию данных мер.

2. Используемые в политике понятия и определения.

Коррупция – злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя и для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п. 1 ст. 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества,

организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействий) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статья 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представляя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности организации.

1. Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятыми нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к школе.

2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства школы в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения школы, ее администрации и сотрудников в коррупционную

деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в организации таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимых результатов.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип открытости.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в школе антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие

Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники школы, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лица, выполняющие для школы работы или предоставляющие услуги на основе гражданско – правовых договоров. В этом случае соответствующие положения нужно включить в текст договоров.

5. Определение должностных лиц школы.

В школе ответственными за противодействие коррупции, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов являются заместители директора по учебно – воспитательной работе. Задачи, функции и полномочия заместителя директора по учебно – воспитательной работе в сфере противодействия коррупции определены его Должностной инструкцией.

Эти обязанности включают в частности:

- разработку локальных нормативных актов организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников т. д.);
- проведение контрактных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- приём и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами школы или иными лицами;
- организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно – надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно – розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчётных материалов Учредителю.

6. Определение и закрепление обязанностей работников, связанных с предупреждением и противодействием коррупции.

Обязанности работников организации в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех сотрудников школы.

Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени школы;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени школы;
- незамедлительно информировать директора школы о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать директора, администрацию школы о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами.

В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей ст. 57 ТК РФ по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приеме его на работу в школе, могут включаться права и обязанности работника и директора, установленные данными локальными нормативными актами – «Антикоррупционная политика», «Кодекс этики и служебного поведения работников МКОУ «Нижне – Нарыкарская СОШ», «Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников».

Общие и специальные обязанности рекомендуется включить в трудовом договоре директора вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных ТК РФ, за совершения неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

7. Оценка коррупционных рисков.

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и в виде деятельности школы, при реализации которой наиболее высока вероятность совершения работниками организации коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды организацией.

Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности организации и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- 1) Представить деятельность школы в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы (подпроцессы);
- 2) Выделить «критические точки» - для каждого процесса и определить те элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;
- 3) Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:
 - характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено организацией или ее отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;
 - должности в организации, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения – участие каких должностных лиц организации необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;
 - вероятные формы осуществления коррупционных платежей;
- 4) на основании проведенного анализа подготовить «карту коррупционных рисков организации» - сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений;
- 5) разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

**Перечень
реализуемых школой антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и
порядок их выполнения (применения).**

Направление	Мероприятие	Ответственные
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	1. Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации.	Баранов А.П. Уфимцева Т.М.
	2. Разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларация о конфликте интересов.	Баранов А.П. Уфимцева Т.М.
	3. Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.	Баранов А.П. Уфимцева Т.М.
	4. Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников.	Кетова Е.В.
Обучение и информирование работников	1. Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в школе.	Кетова Е.В. Попова Г.С.
	2. Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.	Баранов А.П. Уфимцева Т.М.
	3. Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	Баранов А.П. Уфимцева Т.М.
Обеспечения соответствия системы внутреннего контроля и аудита требованиям антикоррупционной политики	1. Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	Члены комиссии
	2. Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	Члены комиссии

