

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НИЖНЕНАРЫКАРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

тел. 25-1-22

д. Н. Нарыкары

**ПРИКАЗ**

**30 августа 2024 г.**

**№ 483-од**

**О работе консультативного пункта  
МБОУ «Нижненарыкарская СОШ» на 2024-2025 учебный год**

В соответствии Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, требованиям ФГОС ДО, Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, ст.43, Семейного кодекса РФ; СанПиН 2.4.1.3049-13 (санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольном учреждении), Устав МБОУ «Нижненарыкарская СОШ», с целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей в возрасте от года до семи лет, не охваченных дошкольным образованием, выравнивания их стартовых возможностей при поступлении в школу и обеспечения успешной адаптации при поступлении в дошкольную группу, оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить на 2024-2025 учебный год следующий состав педагогических работников, для оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей дошкольной группы, а также детей не охваченных дошкольным образованием:

Кандаурова П.Ф. – воспитатель;

Пашина М.Г. – воспитатель;

Силина О.Г.-педагог-психолог;

Кетова Е.В.-социальный педагог;

Бобко Т.Ю. –медицинская сестра (по согласованию).

2. Педагогическим работникам вменить в обязанность осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми в форме:

- консультирования по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями и образовательной программой дошкольной группы;
- проведения открытой образовательной деятельности с дошкольниками;
- проведения мастер-классов, игр, упражнений, образовательной деятельности,
- игровых тренингов с родителями (законными представителями).

3. Председателю ПТК Силиной О.Г. вменить в обязанность:

- общую координацию деятельности консультативного пункта;
- разработку плана образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями);
- назначение ответственных за подготовку и проведение перечисленных форм взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми;
- разработку графика функционирования консультативного пункта;
- организацию работы с педагогами по составлению конспектов занятий, игровых тренингов, мастер-классов, консультаций согласно плану.

4. Педагогическим работникам руководствоваться в работе Положением о работе консультативного пункта от 30 августа 2024 года.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Г.С.Иванова

С приказом ознакомлены:

Председатель ПТК , педагог-психолог	_____	О.Г. Силина
Социальный педагог	_____	Е.В. Кетова
Воспитатель	_____	М.Г.Пашина
Воспитатель	_____	П.Ф. Кандаурова
Медицинская сестра	_____	Т.Ю. Бобко